

Novembro Azul e Rosa, promovido pela GEAP na SFA/PA-Mapa



A Superintendência Federal de Agricultura no Estado do Pará, através do Programa Qualidade de Vida e com o apoio da GEAP – AUTOGESTÃO EM SAÚDE, realizou nesta quarta-feira (18) a campanha Novembro Azul e Rosa. O evento aconteceu conforme constava na programação, sob a coordenação da chefe da SAOD/SFA/PA, Sandra Maria Negri, ficando assim a pauta do evento: 9h -Verificação de PA aos servidores, em seguida abertura do evento com informações sobre os Programas e Políticas de Prevenção da GEAP pela Auditora de Serviços Assistenciais *Maria Irandir da Silva Souza* ;

Em seguida tivemos a Palestra com o tema: O que é o Câncer de Próstata (É o tipo de câncer que ocorre na próstata: glândula localizada abaixo da bexiga e que envolve a uretra, canal que liga a bexiga ao orifício externo ...) e de Mama...?



Realizada brilhantemente em forma de bate papo com os servidores e com profundo conhecimento pela Enfermeira com Especialidade em Oncologia, Leonor Oliveira, da Rede Credenciada da GEAP.



Gerência Estadual do Pará



“Nosso objetivo é alertar e conscientizar a mulher e o homem beneficiário da GEAP sobre a importância da prevenção e o diagnóstico precoce do câncer de mama e próstata.”, afirmou a Auditora Maria Irandir da Silva Souza

A GEAP considerando os seus Programas de promoção a saúde - Viva Melhor, que possibilita a assistência integral aos beneficiários através da linha de atenção a saúde, nos meses de outubro e novembro realiza CAMPANHAS DE PREVENÇÃO CONTRA O CÂNCER DE MAMA E PRÓSTATA, com objetivo de alertar e conscientizar a mulher e homem sobre a importância da prevenção e o diagnóstico precoce do câncer de mama e de próstata.

A atividade contou com a participação bastante ativa dos servidores possibilitando informações sobre o tema, esclarecimentos de dúvidas através de questionamentos.

No final do evento alguns servidores avaliaram a Ação entre eles Humberto Pinto Brito: “ Parabenizo a GEAP e SFA por nos proporcionar tão importante palestra, com uma profissional tão capacitada e de profundo conhecimento em suas respostas para com todos os presentes, de forma clara e objetiva como o assunto foi tratado e esclarecido” disse Humberto.

Na ocasião houve distribuição pela GEAP de brindes para mulheres e homens, como também de cartilhas GEAP Saúde: Conheça os programas de prevenção de doenças e promoção à saúde da GEAP.

Texto: SAOD/SFA/PA–Mapa

Fotos: GEAP/PA

Outras notícias

Ministério da
Agricultura

Equipe da SFA/PA-Mapa discutem acerca do Plano de Desenvolvimento Agropecuário da Região Norte

Na terça-feira (17) em uma reunião na Superintendência, por solicitação do Superintendente da SFA/PA Josenir Gonçalves Nascimento, tendo como objetivo discutir e debater as ações que serão contempladas no Plano de Desenvolvimento Agropecuário da Região Norte, em decorrência da magnitude da região, como logística e agenda, e considerando que as datas propostas estão próximas (30/11). a equipe desse modo, discutiu-se entre os presentes a possibilidade do alinhamento da programação do evento que será na EMBRAPA, por todo o dia ou seja das 9h às 18h.

Tendo como objetivo principal o fortalecimento da classe média rural e promover o desenvolvimento agropecuário da região.

Estarão presentes os representantes do Mapa, Dr. Arno Jerke Júnior, Diretor do DEPROS/SPRC/Substituto, Dr. Caio Rocha, Secretário Produtor Rural e Cooperativismo, representantes do estado de Rondônia/RO e

outros parceiros como SEBRAE, Banco da Amazônia, Secretários de Estado, Presidente de Federação de Agricultura e SENAR, dentre outras instituições como o Núcleo Integrado do Mapa no Estado do Pará (NIMPA).



Chefe/DDA Dr. Milton Cunha, FFA Adriroseo dos Santos, Chefe/DPDAG/Substituto, Jesus de Nazareno de Sena, Chefe/SEPA, Bernadete Alves e Chefe/SAOD, Sandra Negri.

Capacitação

Superintendente da SFA/PA Josenir participa na Enagro de Treinamento



faça seu papel

Treinamento

Escola Nacional de Gestão Agropecuária (Enagro) capacita a alta administração do Mapa, Superintendentes Federais de Agricultura, Comitê Gestor e Comitê Operacional, na sede do ministério em Brasília, para utilizarem o Sistema Eletrônico de Informações (SEI).



Fotos: Noaldo Santos



O Superintendente da Superintendência Federal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento no Estado do Pará (SFA-PA), Josenir Gonçalves Nascimento, viajou a Brasília (DF) para participar do Treinamento faça seu papel sem papel, na Escola Nacional de Gestão Agropecuária (ENAGRO), na primeira turma do dia 18 a 20 de novembro de 2015.

Na ocasião, foi capacitado a alta administração do Mapa, como Superintendentes Federais de Agricultura, Comitê Gestor, e Comitê Operacional, na sede do ministério, para utilizarem o Sistema Eletrônico de Informações (SEI). O curso foi ministrado por técnicos do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).

A ENAGRO é coordenada pela Assessoria de Capacitação e Formação subordinada à Secretaria Executiva do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA). Com o intuito de promover a aprendizagem individual e organizacional, a Escola adota a Gestão do Conhecimento para gerir os Talentos do MAPA, identificando oportunidades de desenvolvimento profissional e pessoal.

O objetivo principal da escola é capacitar servidores do MAPA e órgãos singulares, aprimorando os conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias ao melhor desempenho de suas atividades. Para tanto, a ENAGRO disponibiliza cursos presenciais e a distância, em parceria com escolas de governo, organizações nacionais e internacionais, e através de convênios ou acordos de cooperação técnica com instituições de excelência.

Sustentabilidade. Abrace esta ideia.

A **sustentabilidade e o desenvolvimento sustentável** são temas que vêm ganhando destaque na agenda política da Administração Pública ao longo dos últimos anos. Diante dessa nova realidade, a administração pública tem a responsabilidade de contribuir no enfrentamento das questões ambientais, buscando estratégias inovadoras que repensem os atuais padrões de produção e consumo. Abaixo, listamos algumas dicas úteis que podem contribuir para um ambiente de trabalho mais sustentável:

✓ ENERGIA ELÉTRICA

Aproveite a iluminação natural, mantendo janelas, cortinas e persianas abertas, o que permitirá uma redução no consumo de energia. Não acenda luzes em locais que não estão sendo utilizados. Em locais com muitas lâmpadas acesas, analise a opção do desligamento alternado.

✓ AR CONDICIONADO

Use o ar condicionado apenas nos momentos necessários e em locais ocupados. Nesses momentos, mantenha as cortinas e persianas abertas, privilegiando a iluminação solar. Evite o frio em excesso, a temperatura recomendada fica entre 20º e 22º. Nessa faixa de valores, a maioria das pessoas não passará nem calor nem frio. Desligue o ar condicionado nos intervalos de almoço. Desligue os aparelhos 30 minutos antes do fim do serviço e aproveite a temperatura que se mantém no ambiente.

✓ TELEFONIA

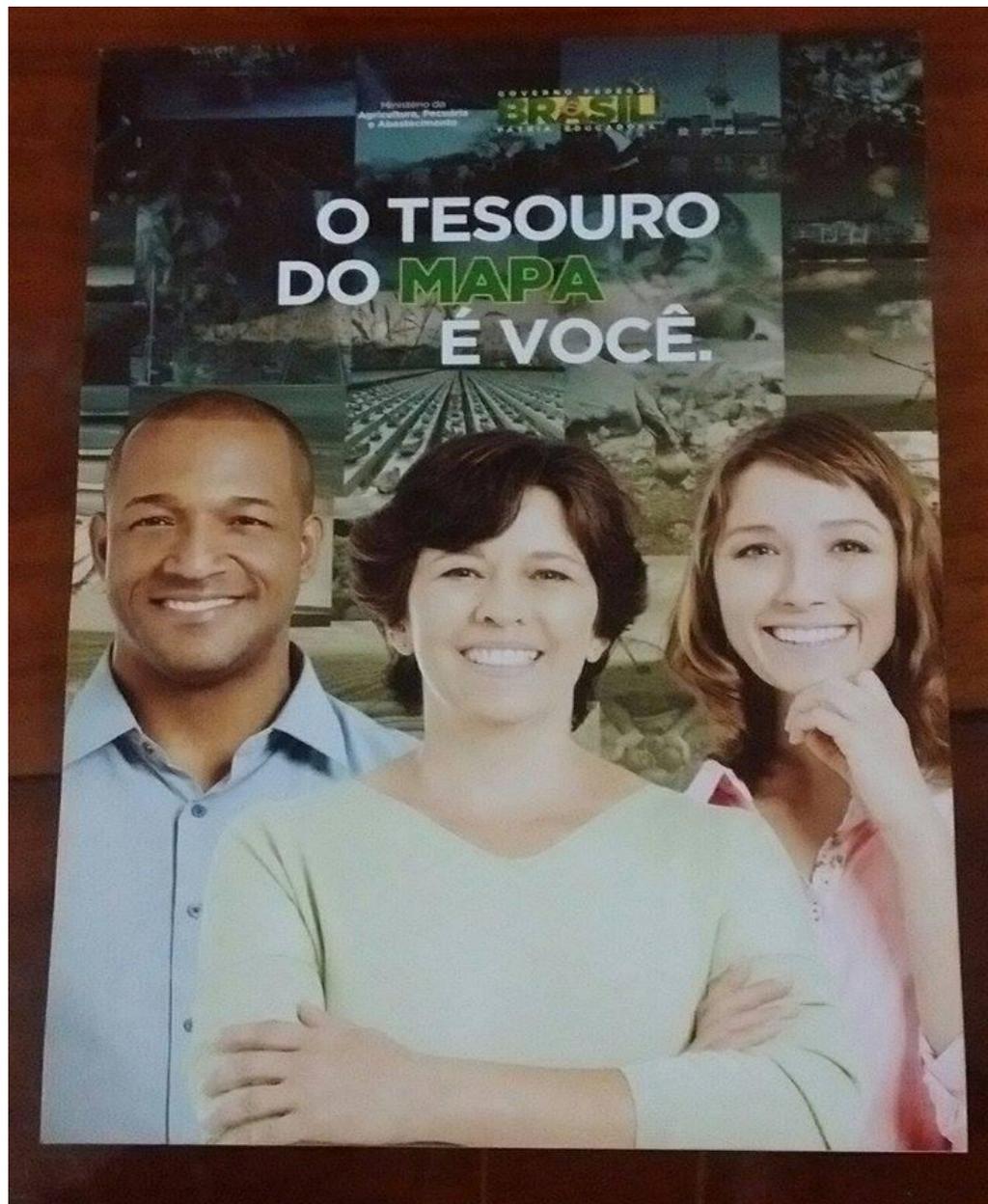
Seja objetivo ao telefone, mantendo a linha livre para receber chamada. Evite tratar de assuntos particulares por meio do telefone de trabalho. Evite ligações para celulares, DDD e DDI, pois as tarifas são mais elevadas. Pense na possibilidade de se utilizar outra forma de conversar por meio da internet, privilegiando aplicativos livres.

✓ MATERIAL DE CONSUMO

Reaproveite o que for possível. Antes de solicitar o material, verifique se há nas gavetas de sua mesa material em condições de uso. Não havendo, solicite somente o necessário. Divida com o colega de trabalho materiais de uso periódico, tais como extrator de grampo, grampeadores, borrachas, corretivos, furadores e cola. Reutilize o verso branco dos papéis que foram impressos de um lado. Traga de casa o seu copo e evite utilizar copos descartáveis, deixando-os preferencialmente para os visitantes do seu órgão ou entidade.

✓ IMPRESSÃO

Imprima apenas o necessário e use a folha de papel dos dois lados. Prefira o armazenamento eletrônico ao impresso. Lembre-se que textos curtos podem ser confortavelmente lidos na tela do computador. Caso necessite imprimir, faça uma revisão minuciosa do documento e visualize a sua impressão, evitando impressões equivocadas e desnecessárias. Configure a sua impressora para modos que economizem tinta. Esta ação mantém a qualidade dos documentos. Quando for necessário destacar uma informação no texto, prefira o sublinhado. O negrito gasta muito mais tinta.



**Ministério da
Agricultura**

Edição: Sandra Maria Negri # Editoração Eletrônica: S. Negri

Fale Conosco: 0**91 3214-8671/98136-7858, e-mail: saod.pa@agricultura.gov.br