|  |  |
| --- | --- |
| **NOME DO PROJETO** | **MODERNIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE REGISTROS, CERTIFICAÇÕES E LICENÇAS DO MAPA - Registro de Agrotóxicos** |
| **CÓDIGO DO PROJETO** | **<preenchimento pela CGDI>** |
| **TEMPO ESTIMADO** | **INÍCIO: Junho/2016 | FIM: Julho/2017** |

1. **OBJETIVO DO PROJETO**

Redesenhar e automatizar o processo de concessão de registro de agrotóxicos, produtos técnicos, pré-misturas e afins nos 3 órgãos participantes do processo: MAPA, ANVISA e IBAMA.

* 1. **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS RELACIONADOS**

5 - Aumentar a agilidade e a eficiência nos processos de registros, certificações e habilitações de produtos, insumos e estabelecimentos agropecuários e pesqueiros

1. **JUSTIFICATIVA DO PROJETO**

A concessão do registro de agrotóxicos é um processo altamente complexo e transversal à 3 órgãos da Administração Pública: Ministério da Agricultura, IBAMA e ANVISA. Desde o Decreto n. 4.074/2002, após um trabalho realizado em conjunto com os 3 órgãos coordenado pela Casa Civil, foi delegada à ANVISA o desenvolvimento do SIA f, porém até hoje não foi possível implementar. Atualmente, o tempo de duração para a concessão de registros é da ordem de anos, havendo estoques altos de processos em todos os órgãos dada a grande fila de processos a serem analisados.

1. **DETALHAMENTO DO ESCOPO**
   1. **NÃO ESCOPO**

Processo de fiscalização de agrotóxicos, componentes e afins.

* 1. **PRESSUPOSTOS E RESTRIÇÕES DO PROJETO**

|  |  |
| --- | --- |
| **PRESSUPOSTOS DO PROJETO** | **7. RESTRIÇÕES DO PROJETO** |
| Disponibilidade para ações integradas entre MAPA, Anvisa e Ibama;  Previsibilidade de recursos financeiros;  Suporte à implementação dos processos redesenhados;  Fornecimento de condições para que a área técnica implemente o projeto pela Administração;  Envolvimento da equipe técnica com a implementação do projeto;  Contratação de empresa para automação do processo;  Continuidade do apoio institucional. | Limitações da estrutura atual;  Capacidade operacional dos órgãos correlatos (Ibama e Anvisa);  Compromisso político com a data de entrega. |

* 1. **CRONOGRAMA, ENTREGAS E RECURSOS PREVISTOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ENTREGAS PREVISTAS** | **MARCO/ DATA** | **INVESTIMENTO PREVISTO (R$)** | **FONTE DE RECURSO (PO)** |
| **1. Redesenho dos processos** | **Mar/2017** | **R$ 500.000,00** | **IICA** |
| 1.1. Formalização Institucional dos 3 órgãos da parceria de transformação dos processos | Jun/2016 | - | - |
| 1.2. Contratação de serviço para redesenho dos processos | Mai/2016 | - | - |
| 1.3. Leitura de documentos e normativos sobre o tema dos 3 órgãos | Jun/2016 | - | - |
| 1.4. Imersão e modelagem dos processos atuais nos 3 órgãos | Jul/2016 | - | - |
| 1.5. Formulação de soluções para o processo | Set/2016 | - | - |
| 1.6. Workshop de validação das soluções priorizadas pelos 3 órgãos | Out/2016 | - | - |
| 1.7. Redesenho dos processos observando as necessidades de automação e piloto | Nov/2016 | - | - |
| 1.8. Levantamento de requisitos e necessidades de integração de sistemas, efetuando ajustes conforme piloto | Dez/2016 | - | - |
| 1.9. Suporte à implantação dos processos | Jan/2017 | - |  |
| 1.10. Monitoramento do novo processo e promoção de ajustes necessário | Mar/2017 | - |  |
| **2. Automação do processo** | **Jul/2017** | **R$ 800.000,00** | **-** |
| 2.1. Absorção dos processos redesenhados pela ferramenta de automação | Mai/2017 |  |  |
| 2.2. Implementação do novo processo no órgão | Jun/2017 | - | - |
| 2.3. Monitoramento do novo processo e promoção de ajustes necessário | Jul/2017 | - | - |

1. **EQUIPE E INTERESSADOS DO PROJETO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **EQUIPE DO PROJETO** | | | | |
| **EQUIPE** | **NOME** | **CARGO/ÁREA** | **TELEFONE** | **E-MAIL** |
| **PATROCINADOR** |  | Secretaria/SDA | 3218-2314 | sda@agricultura.gov.br |
| **GERENTE DO PROJETO** | André Felipe C. Peralta da Silva | Diretor do Departamento de Fiscalização de Insumos Agrícolas (DFIA)/SDA | 3218-2728 | andre.peralta@agricultura.gov.br |
| **EQUIPE TÉCNICA 1** | Julio Sergio de Britto | Coordenador-Geral de Agrotóxicos e Afins/SDA | 3218-2445 | julio.britto@agricultura.gov.br |
| **EQUIPE TÉCNICA 2** | Álvaro Ávila do Nacimento Inácio | Chefe da Divisão de Fiscalização/SDA | 3218-2791 | alvaro.inacio@agricultura.gov.br |
| **EQUIPE TÉCNICA 3** | Marina Veras Dourado Pires | Chefe da Divisão de Avaliação e Registro/SDA | 3218-2536 | marina.dourado@agricultura.gov.br |
| **EQUIPE TÉCNICA 4** | Carlos Ramos Venancio | Chefe da Divisão de Resíduos de Agrotóxicos/SDA | 3218-2668 | carlos.venancio@agricultura.gov.br |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTES INTERESSADAS** | | | |
| **NOME** | **CARGO/FUNÇÃO** | **TELEFONE** | **E-MAIL** |
| **Marisa Zerbetto/IBAMA** | Coordenadora Geral de Avaliação de Substâncias Químicas | 3316-1310 | marisa.zerbetto@ibama.gov.br |
| **Meiruze Sousa Freitas/ANVISA** | Gerente Geral de Toxicologia | 3462-5566 | meiruse.freitas@anvisa.gov.br |

1. **APROVAÇÃO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PATROCINADOR** |  | **GERENTE DO PROJETO** |
|  |  |  |
| Secretaria/SDA |  | **André Felipe C. Peralta da Silva**  Diretor do Departamento de Fiscalização de Insumos Agrícolas |
| Data de Aprovação: \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Data de Aprovação: \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |